

Dirigido a: A todo el personal en general.

Duración: 16 horas

CONTENIDO TEMÁTICO:

1. FORMULAS Y FUNCIONES

- 1.1. FUNCIONES LOGICAS (SI Y SI ANIDADO)
- 1.2. FUNCIONES DE FECHA.
- 1.3. FUNCIONES FINANANCIERAS
- 1.4. FUNCION DE BUSQUEDA Y REFERENCIA (BUSCARV Y BUSCARH)
- 1.5. QUITAR DUPLICADOS
- 1.6. FRECUENCIA
- 1.7. FUNCIONES DE TEXTO
- 1.8. CONCATENAR, IZQUIERDA, DERECHA, EXTRAE
- 1.9. CONTAR.SI, SUMAR.SI
- 1.10. BASE DE DATOS
- 1.11. DBSUM, BDMAX, DBMIN, BD PROMEDIO

2. LIBRERIA DE FUNCIONES FINANCIERAS DE EXCEL

- 2.1. FUNCIONES

3. TABLAS DINAMICAS

- 3.1. Inicio del trabajo con las Tablas Dinámicas
- 3.2. Organización de las Áreas
- 3.3. Asignación de campos
- 3.4. Filtro

4. CONFIGURACIÓN DE LOS CAMPOS DE VALOR

- 4.1. Configuración de los campos de Valor

5. CREACIÓN Y EDICIÓN DE LISTADOS DINAMICOS

- 5.1. Creación de listados dinámicos
- 5.2. Diseño de listados dinámicos.
- 5.3. Personalización de listados dinámicos.

6. CREACIÓN Y PERSONALIZACIÓN DE LISTADOS DINAMICOS

- 6.1. Creación de gráficos dinámico.
- 6.2. Personalización de los gráficos dinámicos.

- 7. TRABAJO CON MACROS EN MICROSOFT EXCEL
 - 7.1. Introducción a la creación de Macros.
 - 7.2. Creación de Macros y asignación a objetos.
 - 7.3. Gestión de las macros.

- 8. EDICIÓN Y OPCIONES AVANZADAS DE MACROS. Edición de macros.
 - 8.1. Opciones avanzadas de macros.
 - 8.2. Financieras.